

Secretariaat Keurhout Management Autoriteit
Postbus 1380
1300 BJ Almere
Nederland
Tel.: 036-5494068
Fax: 036-5321020
E-mail: info@keurhout.nl



Voorwaarden Deelnemersovereenkomst Keurhout



6 september 2012

Voorwaarden Deelnemersovereenkomst Keurhout

Artikel 1 – Algemene bepalingen

- 1.1 Van de Deelnemersovereenkomst maken deel uit de volgende Annexen:
 - I. Protocol fysieke uitvoering van de Keur
 - II. Notitie voor het gebruik van een Keurhout-Keur
 - III. Definities
 - IV. Protocol criteria voor de Keurlevels voor KH-Duurzaam
 - V. Protocol criteria voor de Keurlevels voor KH-Legaal
 - VI. Protocol voor de controle op de handelsketencertificering
 - VII. Reglement op het gebruik en het toezicht op het collectieve merk “Keurhout”
 - VIII. Tekst deelnemer
 - IX. Reglement College van Deskundigen
 - X. Beroepsreglement College van Beroep
- 1.2 Krachtens de Deelnemersovereenkomst heeft de Deelnemer het recht in documenten te vermelden dat hij deelnemer is van Keurhout en/of de Keur te gebruiken, een en ander met inachtneming van de in of krachtens de Deelnemersovereenkomst gestelde voorwaarden en uitsluitend indien de Deelnemer de in of krachtens de Deelnemersovereenkomst aan hem opgelegde verplichtingen nakomt.

Artikel 2 - Duur

- 2.1 De Deelnemersovereenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 2.2 De Deelnemersovereenkomst kan te allen tijde door de Deelnemer worden opgezegd, mits de opzegging schriftelijk geschiedt en een opzegtermijn van drie maanden in acht wordt genomen. De Deelnemersovereenkomst eindigt dan op 31 december van het jaar waarin de opzegtermijn van drie maanden is verstreken.
- 2.3 De VVNH¹ heeft het recht de Deelnemersovereenkomst te ontbinden, indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van of voortvloeiend uit de Deelnemersovereenkomst.
- 2.4 De Deelnemersovereenkomst kan door de VVNH worden opgezegd indien naar het oordeel van de VVNH handhaving van het Keurmerksysteem om economische en/of maatschappelijke redenen niet langer opportuun is. In zodanig geval zal de VVNH met de Deelnemer in redelijkheid overleggen over de wijze waarop het Keurmerksysteem kan worden afgebouwd en beëindigd, zulks opdat alle betrokkenen zo min mogelijk nadeel ondervinden.
- 2.5 De VVNH heeft het recht om de Deelnemersovereenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden - zonder dat voorafgaande opzegging of vervulling van enige formaliteit is vereist - indien:
 - a) de Deelnemer surséance van betaling aanvraagt of aan de Deelnemer surséance van betaling wordt verleend;
 - b) het faillissement van de Deelnemer wordt aangevraagd of de Deelnemer in staat van faillissement wordt verklaard;
 - c) de Deelnemer wordt ontbonden en geliquideerd of daartoe een besluit is genomen;
 - d) de Deelnemer zijn activiteiten, althans een wezenlijk deel daarvan, staakt of overdraagt;onverlet latend de overige rechten van de VVNH.

¹ De Koninklijke Vereniging van Nederlandse Houtondernemingen (VVNH) is eigenaar van het Keurhout systeem. Het bestuur van de VVNH vormt de Keurhout Management Autoriteit (KH-MA). De VVNH kan haar rechten en plichten zoals vermeld in dit document overdragen aan een KH-MA met vertegenwoordigingen van andere partijen. Waar in dit document gerefereerd wordt aan “het bestuur van de VVNH” wordt hiermee in principe tevens bedoeld de KH-MA.

- 2.6 Nadat de Deelnemersovereenkomst tussen de VVNH en de Deelnemer is geëindigd - ongeacht de reden - is de Deelnemer niet langer gerechtigd om de krachtens de Deelnemersovereenkomst aan hem toegekende rechten uit te oefenen, en is mitsdien onder meer niet langer gerechtigd om in documenten te vermelden dat hij deelnemer is van het Keurmerksysteem van de VVNH en/of de Keur op enigerlei wijze te gebruiken, onverminderd de overige rechten van de VVNH. De Deelnemer zal alle noodzakelijke en door de VVNH gewenste maatregelen treffen opdat op generlei wijze meer de indruk wordt gewekt dat de (gewezen) Deelnemer participeert in het Keurmerksysteem en/of aangesloten is bij (het Keurmerksysteem van) de VVNH.

Artikel 3 - Inspectie en controlerecht

- 3.1 De boekhouding en administratie van de Deelnemer alsmede de wijze van opslag, vervoer en beheer van de voorraden dient steeds, derhalve zowel bij aanvang als gedurende de duur van de Deelnemersovereenkomst, aan de voorwaarden en voorschriften als vervat in het KH-CoC Protocol (**Annex VI**) te voldoen.
- 3.2 De VVNH heeft te allen tijde en op ieder door haar gewenst moment:
- a) het recht de boekhouding en administratie van de Deelnemer in te (laten) zien en/of te (laten) controleren door een door de VVNH aangewezen instantie of persoon;
 - b) het recht de voorraad en wijze van opslag, beheer en vervoer te controleren en te (laten) inspecteren en ook overigens iedere andere fysieke inspectie uit te (laten) voeren;
- zulks teneinde na te (kunnen) gaan of de Deelnemer zijn verplichtingen uit hoofde van of voortvloeiend uit de Deelnemersovereenkomst nakomt en zal (kunnen) nakomen alsmede om de waarborgfunctie van het Keurhout-systeem in stand te houden. De Deelnemer zal de VVNH daartoe steeds alle vereiste en door de VVNH gewenste medewerking en toegang verschaffen.
- 3.3 De VVNH zal de gegevens en informatie die zij als gevolg van een in lid 2 genoemd onderzoek verkrijgt geheim houden en niet aan derden ter inzage geven, met dien verstande dat de VVNH gerechtigd zal zijn zodanige gegevens en informatie aan haar adviseurs te verstrekken (terwijl de VVNH terzake een geheimhoudingsverplichting aan de adviseur zal opleggen) dan wel indien zulks vereist is in verband met het voeren van een gerechtelijke procedure of indien daartoe een wettelijke verplichting bestaat, onverlet latend het recht van de VVNH om overeenkomstig het bepaalde in artikel 7.6 ten aanzien van de Deelnemer getroffen maatregelen te publiceren in de daarvoor bestemde organen. De in dit artikel opgenomen verplichting blijft van kracht, ook indien en nadat de Deelnemersovereenkomst is geëindigd.
- 3.4 De Deelnemer verplicht zich om, onverminderd het in lid 1 bepaalde, een zodanige boekhouding en administratie te voeren dat daardoor op eenvoudige wijze kan worden nagegaan dat de Deelnemer aan zijn verplichtingen uit hoofde van de Deelnemersovereenkomst voldoet; en die overigens in overeenstemming is met de terzake toepasselijke wettelijke voorschriften.
- 3.5 De VVNH is gerechtigd de Deelnemer te allen tijde en op ieder door haar gewenst moment eisen te stellen omtrent de boekhouding, administratie, voorraad(beheer), opslag en vervoer van voorraden. De Deelnemer verplicht zich hierbij (onherroepelijk en onvoorwaardelijk) op zodanige wijze invulling te geven aan deze aspecten dat nauwgezet en terstond aan de eisen voldaan wordt. Dergelijke eisen worden schriftelijk verstrekt en/of gepubliceerd in een daartoe bestemd orgaan en eventueel toegelicht door de gerelateerde Certificerende Instellingen.

Artikel 4 - Bijdrage

- 4.1 De Deelnemer is verplicht jaarlijks een bijdrage aan de VVNH te betalen. De VVNH zal daartoe in het begin van het jaar aan de Deelnemer een factuur toezenden. De bijdrage dient binnen 1 maand na dagtekening van de factuur te zijn betaald.
- 4.2 De VVNH heeft het recht de hoogte van deze bijdrage jaarlijks te wijzigen. Zo de VVNH daartoe overgaat zal zij de Deelnemer daarvan schriftelijk in kennis stellen en/of publiceren in een daartoe bestemd orgaan. De wijziging wordt eerst van kracht in het jaar volgend op het jaar waarin de VVNH de Deelnemer schriftelijk van de wijziging in kennis heeft gesteld.
- 4.3 Nadat de in lid 2 genoemde schriftelijke kennisgeving aan de Deelnemer is verzonden en/of de publicatie in het daartoe bestemde orgaan heeft plaatsgevonden, heeft de Deelnemer het recht om binnen een maand de Deelnemersovereenkomst te beëindigen. Het in artikel 2.2 bepaalde is alsdan niet van toepassing.

Artikel 5 - Rechten van de VVNH

- 5.1 De VVNH heeft - onverlet latend het bepaalde in de statuten - onder meer en derhalve niet uitsluitend tot taak:
 - a) het vaststellen (en in voorkomend geval wijzigen) van de jaarlijkse bijdrage;
 - b) het vaststellen (en in voorkomend geval wijzigen) van de protocollen;
 - c) het vaststellen (en in voorkomend geval wijzigen) van de modus operandi.
- 5.2 De VVNH heeft derhalve het recht om (onder meer):
 - a) de protocollen als genoemd in artikel 1.1 en
 - b) de criteria voor de Keuren en
 - c) de taken van systeemonderdelen te wijzigen
- 5.3 Van een zodanige in lid 2 genoemde wijziging wordt de Deelnemer schriftelijk in kennis gesteld en/of wordt een zodanige wijziging in een daartoe bestemd orgaan gepubliceerd. De wijziging wordt eerst van kracht binnen een redelijke termijn, tenminste een maand bedragend, na verzending van genoemde schriftelijke kennisgeving en/of publicatie in het daartoe bestemde orgaan. In de schriftelijke kennisgeving en/of publicatie in het daartoe bestemde orgaan zal steeds worden aangegeven met ingang van welke datum de wijziging van kracht wordt.
- 5.4 De Deelnemer is gerechtigd om binnen een maand na verzending van zodanige schriftelijke kennisgeving en/of publicatie in het daartoe bestemde orgaan de Deelnemersovereenkomst te beëindigen. Het in artikel 2.2 bepaalde is alsdan niet van toepassing.
- 5.5 Het in lid 2 bepaalde laat onverlet het recht van de VVNH om de Deelnemer eisen te stellen zoals vervat in artikel 3.5. De Deelnemer verplicht zich hierbij (onherroepelijk en onvoorwaardelijk) op zodanige wijze invulling te geven aan deze aspecten dat nauwgezet en terstond aan de eisen voldaan wordt. Dergelijke eisen worden schriftelijk verstrekt en/of gepubliceerd in een daartoe bestemd orgaan en eventueel toegelicht door de gerelateerde Certificerende Instellingen.
- 5.6 Op besluiten van de VVNH is het Reglement van het College van Beroep (Annex X) van toepassing.
- 5.7 Indien een wijziging optreedt zoals bedoeld in artikel 5.2.b, heeft de VVNH het recht om een periode vast te stellen waarbinnen aan de gewijzigde voorwaarden voldaan moet worden. De certificerende instellingen dienen de Deelnemers binnen de gestelde periode te controleren. Indien aan de voorwaarden voldaan wordt kan de toelating van de Deelnemer worden voortgezet en een nieuw KH-CoC certificaat worden afgegeven.

Artikel 6 - Vermelding aansluiting bij het Keurhout-systeem

- 6.1 De Deelnemer is gerechtigd om in documenten, waaronder briefpapier en reclame-uitingen, aan te geven en te vermelden dat hij/zij deelnemer is van het Keurhout-systeem.
- 6.2 De Deelnemer zal daartoe uitsluitend gebruik maken van de tekst als omschreven in **Annex VIII.**
- 6.3 De VVNH is te allen tijde gerechtigd aanwijzingen en instructies te geven ten aanzien van de wijze waarop de tekst wordt gebruikt. De Deelnemer verplicht zich hierbij (onherroepelijk en onvoorwaardelijk) zodanige aanwijzingen en instructies nauwgezet en terstond na te leven. Zodanige aanwijzingen en instructies worden schriftelijk verstrekt en/of gepubliceerd in een daartoe bestemd orgaan.
- 6.4 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet het recht van de Deelnemer om overeenkomstig het bepaalde in de Deelnemersovereenkomst de Keuren te gebruiken, indien hij producten verhandelt.
- 6.5 De Deelnemer is op basis van zijn deelnemerschap gerechtigd aanvragen ter beoordeling van certificaten, c.q. systemen in te dienen bij het College van Deskundigen (Annex IX). De kosten zijn voor rekening van de aanvrager; het CvD biedt hiertoe een offerte ter goedkeuring aan. Op de toelatingen door het CvD zijn de Reglementen van het CvD (Annex IX) en College van Beroep (Annex X) van toepassing.

Artikel 7 - Niet nakoming van verplichtingen door de Deelnemer

- 7.1 Onverminderd de rechten die de wet aan de VVNH toekent indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van of voortvloeiend uit de Deelnemersovereenkomst - waaronder het recht op schadevergoeding - heeft de VVNH het recht om, indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit de Deelnemersovereenkomst:
 - a) de Deelnemer een schriftelijke waarschuwing te geven;
 - b) de Deelnemer een schriftelijke aanwijzing te geven, inhoudende dat de Deelnemer zich dient te onthouden van het gebruik en de uitoefening van zijn rechten uit hoofde van de Deelnemersovereenkomst ("opschorting");
 - c) de Deelnemer een boete op te leggen;
 - d) de Deelnemersovereenkomst te ontbinden.
- 7.2 Indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, is de VVNH gerechtigd de Deelnemer een schriftelijke waarschuwing te geven, onverminderd de overige rechten van de VVNH.
- 7.3 Indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen, verplicht de Deelnemer zich hierbij (onherroepelijk en onvoorwaardelijk) om zich op eerste schriftelijke aanwijzing van de VVNH te onthouden van het gebruik of uitoefening van de rechten en/of bevoegdheden die aan de Deelnemer in of krachtens de Deelnemersovereenkomst zijn toegekend, zulks op straffe van een aan de VVNH te verbeuren (onmiddellijk opeisbaar) eenmalige boete van € 5.000,- (vijfduizend euro) alsmede een aanvullende (onmiddellijk opeisbare) boete van € 500,- (vijfhonderd euro) voor iedere dag dat de Deelnemer de aanwijzing van de VVNH niet naleeft, onverminderd de overige rechten van de VVNH. De VVNH is gerechtigd de in dit artikel genoemde bedragen jaarlijks te verhogen. Zodanige verhoging wordt schriftelijk bekend gemaakt en/of gepubliceerd in een daartoe bestemd orgaan.
- 7.4 De VVNH is gerechtigd de in lid 3 genoemde aanwijzing schriftelijk in te trekken, doch zal zulks niet doen dan nadat de Deelnemer ten genoegen en ter uitsluitende beoordeling van de VVNH heeft aangetoond dat hij zijn verplichtingen alsnog is nagekomen althans zal (kunnen) nakomen.

- 7.5 De onder **artikel 7** lid 1.b genoemde maatregel (“opschorting”) heeft tot gevolg dat de Deelnemersovereenkomst tussen de VVNH en de Deelnemer in stand blijft, doch dat de Deelnemer niet gerechtigd is zijn rechten en/of bevoegdheden uit hoofde van de Deelnemersovereenkomst uit te oefenen, maar wel gehouden is de verplichtingen uit hoofde van de Deelnemersovereenkomst na te komen.
- 7.6 Indien de Deelnemer tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen heeft de VVNH voorts het recht alle maatregelen te treffen die haar nuttig of wenselijk voorkomen teneinde de effectiviteit en betrouwbaarheid van het Keurmerksysteem te waarborgen en/of schade aan deelnemers of andere deelnemers te voorkomen, bijvoorbeeld door ten aanzien van de Deelnemer getroffen maatregelen te publiceren in de daartoe door de VVNH geschikt geachte organen.

Artikel 8 - Rechtsbescherming

- 8.1 Tegen besluiten van de VVNH als bedoeld in artikelen 5.1 en 5.2 en artikel 7.1 onder a) t/m d) kan beroep worden ingesteld bij het College van Beroep, overeenkomstig het daartoe opgestelde beroepsreglement (Annex X) van het College van Beroep. De uitspraak van het College van Beroep is bindend.
- 8.2 Alle overige geschillen voortvloeiend uit de Deelnemersovereenkomst zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 9 - Slotbepaling

- 9.1 De VVNH zal in geen geval aansprakelijk zijn jegens de Deelnemer, derhalve onder meer niet indien de VVNH één of meerdere aan de Deelnemersovereenkomst gehechte Annexen of de bijdrage wijzigt, de Deelnemersovereenkomst beëindigt of anderszins haar rechten als vervat in de Deelnemersovereenkomst uitoefent. Zodanige aansprakelijkheid wordt hierbij geheel uitgesloten.
- 9.2 De VVNH heeft te allen tijde en op ieder gewenst moment het recht om haar rechten en/of verplichtingen, geheel of gedeeltelijk, uit te besteden aan en/of over te dragen aan een Raad van Accreditatie erkende certificerende instelling dan wel een verwante of gelijkwaardige instelling.
- 9.3 Op de Deelnemersovereenkomst is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 9.4 Alle schriftelijke kennisgevingen dienen te worden gestuurd naar de adressen van de Deelnemers.
- 9.5 Indien sprake is van onvoorziene omstandigheden welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Deelnemersovereenkomst naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid van partijen niet mag worden verwacht, zullen partijen met elkaar in redelijkheid overleggen.
- 9.6 De aan de Deelnemersovereenkomst gehechte Annexen maken een integraal onderdeel uit van de Deelnemersovereenkomst.

I Protocol fysieke uitvoering van de Keur

In dit protocol wordt aandacht besteed aan:

- a) de twee typen Keuren binnen het Keurhout systeem;
- b) de mogelijkheid voor het aanbrengen van een Keurhout-keurmerk - een Keur - door de producent in het land van herkomst;
- c) de uitvoering van een Keur met betrekking tot de mogelijkheid van het aanbrengen van de Keur op de diverse productsoorten;
- d) de plaats van het merk.

a) Twee typen keuren binnen het Keurhout systeem

Het Keurhout systeem kent twee verschillende keuren, namelijk een “KH-Legaal” Keur betreffende de legale aspecten (KH-LET) van het KH-protocol en een “KH-Duurzaam” Keur, m.b.t. de duurzaam bosbeheer aspecten (KH-SFM) van het KH-protocol. Daarbij moet opgemerkt worden dat KH-SFM KH-LET omvat.

b) Aanbrengen van een Keur in land van herkomst

Het aanbrengen van een Keur op halffabrikaat of gereed product kan op bezwaren stuiten met betrekking tot het openbreken van verpakkingen/bundels voor het aanbrengen van de Keur. De VVNH kan de deelnemer het recht verlenen om in het land van productie een Keur reeds te laten aanbrengen door de exporteur. Hiervoor moet vooraf overeenstemming met de VVNH zijn bereikt.

c) Uitvoering van een Keur in relatie tot verschillende productsoorten

Het merken dient plaats te vinden door het aanbrengen van een sticker. Indien een deelnemer een andere vorm wil gebruiken dient voorafgaand contact te worden opgenomen met VVNH.

d) Plaats van het aanbrengen van een Keur

- De deelnemer is vrij in de plaats van het aanbrengen van het keurmerk, mits goed zichtbaar.
- De plaats van het merk zal vermeld moeten worden op de afleveringsdocumenten zodat de afnemer het keurmerk kan terugvinden.

Uitvoering van de Keuren

Het keurmerk is een bij het Benelux Merkenregister gedeponiseerd collectief merk. In de Deelnemersovereenkomst staat aangegeven hoe het beeldmerk gebruikt mag worden.

Boven het logo moet het KH-Deelnemersnummer vermeld worden.

Links naast het beeldmerk dient te worden aangegeven welk level het product heeft door middel van het inkleuren van de open rondjes voor level 1 of level 2.

In geval van het “KH-Duurzaam” keurmerk betekent dit respectievelijk 100 % duurzaam en minimaal 70 % duurzaam (de rest KH-Legaal en/of Recycled Wood). In geval van het “KH-Legaal” keurmerk staat level 1 voor 100% KH-Legaal of een 100 % combinatie van KH-Legaal met KH-Duurzaam. Level 2 betekent minimaal 70 % KH-Legaal en de rest Recycled Wood.

De VVNH zal in een aparte notitie nadere aanwijzingen geven omtrent het gebruik van het keurmerk (de Keurhout Logo Gebruik Handleiding).

II Notitie voor het gebruik van een Keurhout-Keur

Een Keurhout-Keur bestaat uit de volgende onderdelen:

- a) het beeldmerk;
- b) het nummer van de deelnemer;
- c) de kleur;
- d) het level.

a) **Beeldmerk**

Het Keurhout beeldmerk is een bij het Benelux Merkenregister gedeponeed collectief merk.

b) **Nummer deelnemer**

Het in bijlage A aangegeven nummer "0000" stelt het nummer van de Deelnemer voor. Het in die bijlage gebruikte nummer dient vervangen te worden door het nummer van de Deelnemer. Dit nummer wordt door de VVNH aan de Deelnemer bekend gemaakt.

c) **Kleur**

- In de bijlagen worden tevens de kleuren van het beeldmerk aangegeven. Deze zijn verschillend en onderscheidend voor de "KH-Legaal" en "KH-Duurzaam" Keuren.
- Indien een Deelnemer van de minimale afmetingen af wil wijken, dient vooraf toestemming te worden gevraagd aan de VVNH. Van de voorgeschreven kleuren mag niet afgeweken worden.

d) **Level**

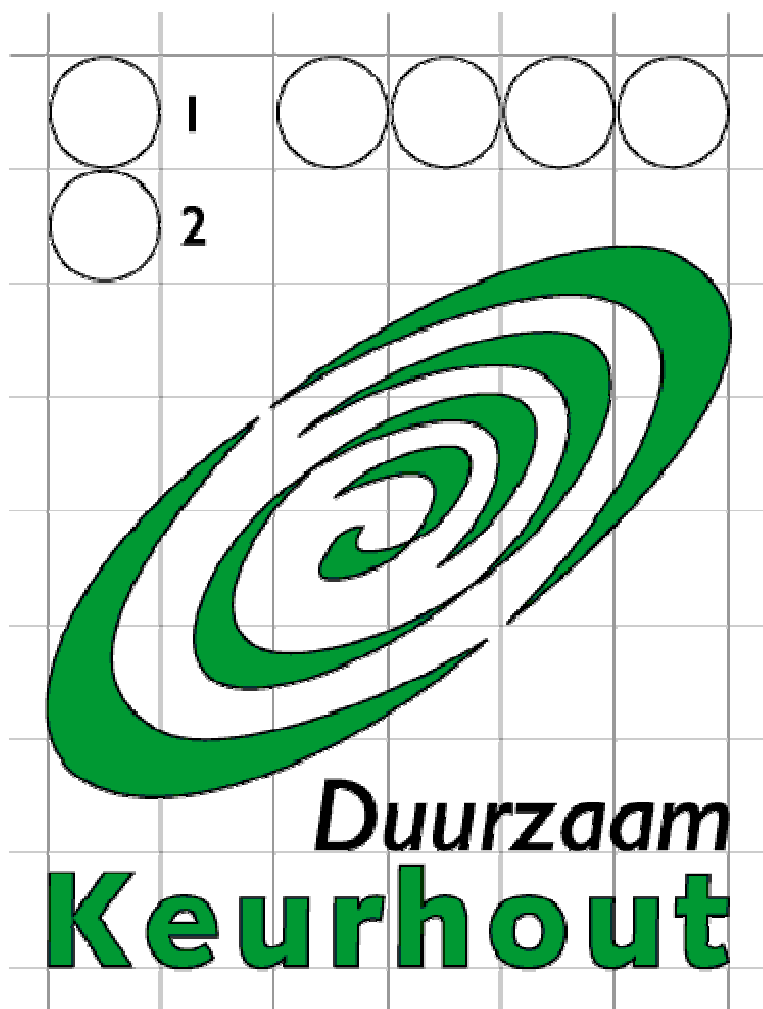
- Op een KH-Keur dient de Deelnemer door markeringen (het inkleuren van een open rondje) aan te geven welk level van de Keur het betreft (level 1 of level 2).

Algemene aandachtspunten:

- In bijlage A is een Keur opgenomen zoals die gebruikt dient te worden. De Keur is in relatieve maten afgebeeld. De Keur in minimale afmetingen is opgenomen in bijlage B.
- Een Keur kan alleen door de Deelnemer die de eindproducten produceert op de producten worden aangebracht of na toestemming van de VVNH in het land van herkomst (zie Protocol I punt a)
- De deelnemer is vrij in de plaats van het aanbrengen van de Keur, mits goed zichtbaar.
- De plaats van de Keur dient vermeld te worden op de afleveringsdocumenten zodat de afnemer de Keur terug kan vinden.

Bijlagen:

A. De Keurhout-Duurzaam Keur: relatieve maten en voorgeschreven kleuren:



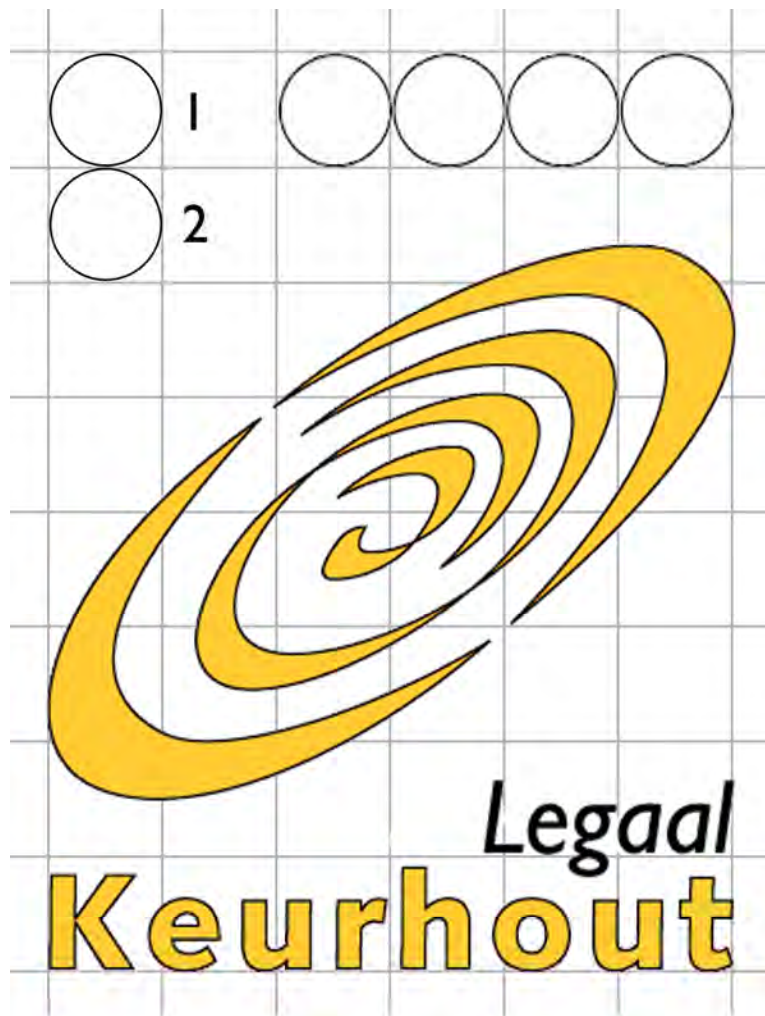
verhouding 6 : 8
de cirkels zijn 1 eenheid groot en vallen binnen het stramien

KLEURGEBRUIK	PMS	RAL	HTML
zwart +	355 C	6029	#000240

B. De Keurhout-Legaal Keur: relatieve maten en voorgeschreven kleuren:

2) Keurhout-Legaal

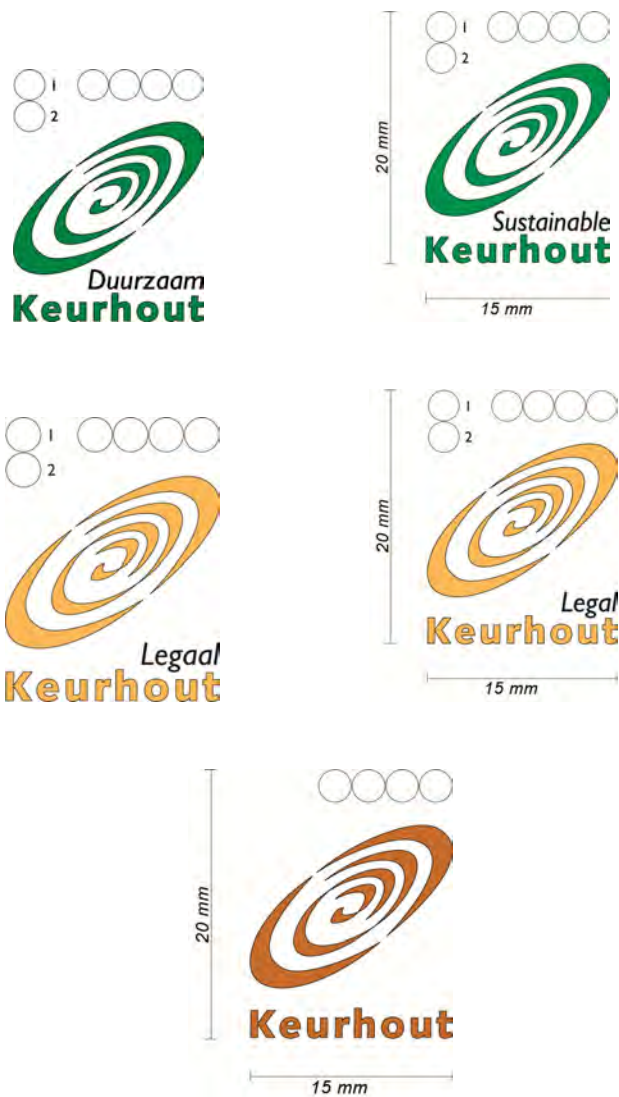
Geel: PMS 1235



Proportion 6 : 8
The circles comprise 1 unit and fall within the bordering lines

COLOUR CODE	PMS	RAL	HTML
zwart +	355 C	6029	#008240

C. Minimale maten voor Keurhout keuren



NB: Het KH-Duurzaam label is groen; het KH-Legaal label is geel; het KH-organisatie label (niet voor on-product gebruik) is bruin.

III Definities

Certificaat

Document uitgegeven overeenkomstig de regels van een certificatiesysteem, dat met voldoende mate van vertrouwen aangeeft, dat een naar behoren geïdentificeerd product, proces of dienst in overeenstemming is met een bepaalde norm of een ander normatief document.

Certificatie

Het geheel van activiteiten op grond waarvan een onafhankelijke, deskundige en betrouwbare instelling schriftelijk kenbaar maakt dat een gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat een product, dienst, persoon of systeem voldoet aan vooraf gestelde eisen. De instelling blijft ook na certificatie toezicht houden op het blijvend voldoen aan die eisen.

Deelnemer

Een bedrijf dat wenst gebruik te maken van het keurmerksysteem van de VVNH dient zich als deelnemer aan te melden. In aansluiting op een intakegesprek gecombineerd met een toelatingsonderzoek, waarbij het bedrijf beoordeeld wordt of het aan de deelnemingseisen zal kunnen voldoen, worden de rechten en plichten in een deelnemersovereenkomst vastgelegd.

Duurzaam geproduceerd hout

In Nederland en/of de EU geïmporteerd of geproduceerd hout waarvan de productie voldoet aan de geaccepteerde criteria voor duurzame productie en dat bij de import als zodanig herkenbaar is (bijv. door certificaat van herkomst en duurzame productie).

Eindproduct

Het resultaat van een bewerkingsproces van grondstoffen en/of halffabrikaten dat direct geschikt is voor gebruik door de afnemer/consument en daarvoor geen noemenswaardige bewerkingen behoeft te ondergaan.

Enkelvoudig product

Een eindproduct waarvoor, als het aan de criteria voldoet, een keur van een bepaald level kan worden verleend.

Groep

Groep van kleine individuele bedrijven (maximaal 15 werknemers) die onder één gemeenschappelijk certificaat vallen.

Halffabrikaat

Een deel product dat verderop in de houtketen wordt be- en verwerkt tot een eindproduct.

Houtketen

De bedrijfskolom voor een bepaald houtproduct van de importeur van hout en houten halffabrikaten tot en met de afnemer/consument van het eindproduct.

Keurhout-Keur

Is een keurmerk van de VVNH.

Keurhout-systeem

Keurmerksysteem van de VVNH voor de tracering van duurzaam en/of legaal geproduceerd hout door de houtketen in Nederland en/of de EU, resulterend in de afgifte van de Keur aan het eindproduct.

KH-CoC certificaat

Certificaat dat door een bij KH geregistreerde certificerende instelling afgegeven mag worden aan KH-Deelnemers, waarmee de certificerende instelling bevestigt dat de KH-Deelnemer over een gecontroleerde KH-CoC beschikt.

KH-Duurzaam Keurmerk

Merktken dat hout(-producten) identificeert als zijnde duurzaam geproduceerd.

KH-Duurzaam Statement

Schriftelijke verklaring die door de Keurhout Deelnemer mag worden afgegeven aan een eindgebruiker als bevestiging bij de aflevering van een Keurhout-Duurzaam eindproduct.

KH-Legaal Keurmerk

Merktken dat hout(-producten) identificeert als zijnde geproduceerd volgens de eisen van het KH protocol voor legale herkomst (en daarmee voldoende aan de relevante wet- en regelgeving in het land van herkomst).

KH-Legaal Statement

Schriftelijke verklaring die door de Keurhout Deelnemer mag worden afgegeven aan een eindgebruiker als bevestiging bij de aflevering van een Keurhout-Legaal eindproduct.

Legale herkomst

Dit betreft een traceerbare herkomst, waarvoor aan de in het land van herkomst geldende relevante wet- en regelgeving voldaan is.

Level

Niveau van de "KH-Duurzaam" Keur of van de "KH-Legaal Keur", respectievelijk staande voor een bepaald percentage duurzaam geproduceerd hout of een percentage hout van legale herkomst dat in een product is verwerkt en dat in het systeem wordt vastgelegd.

Voor zowel KH-Duurzaam als KH-Legaal worden twee Keur-levels onderscheiden:

- a) KH-duurzaam keur level 1: een keur voor een product, waarvan het hout waaruit het is samengesteld volledig (100 %) duurzaam geproduceerd is;
- b) KH-Duurzaam keur level 2: een keur voor een product, waarvan het aandeel aan duurzaam geproduceerd hout waaruit het is samengesteld minimaal voldoet aan de "minimumgrens level 2". De rest bestaat uit KH-Legaal hout of Recycled Wood.
- c) KH-Legaal keur level 1: een keur voor een product, waarvan het hout waaruit het is samengesteld volledig (100 %) uit KH-Legaal hout geproduceerd is of dat voor 100 % een combinatie van KH-Legaal en KH-Duurzaam is.
- d) KH-Legaal keur level 2: een keur voor een product, waarvan het aandeel aan KH-Legaal hout minimaal voldoet aan de "minimumgrens level 2". De rest bestaat uit Recycled Wood.

De minimumgrens level 2 wordt vastgesteld en gepubliceerd door de VVNH en aan de deelnemers van het systeem bekend gemaakt. Een criterium voor de bepaling van de levels is bijvoorbeeld de beschikbaarheid van gecertificeerd hout. Door de VVNH is level 2 vooralsnog vastgesteld op $\geq 70\%$, waarbij van het restdeel op zijn minst de legale herkomst is vastgesteld (gecontroleerd hout/Recycled Wood). Een overzicht van toegelaten certificaten/systemen wordt gegeven op de Keurhout website.

Multi-site

Een situatie waarbij een bedrijf met participerende hoofdvestiging en één of meerdere nevenvestigingen welke vallen onder één juridische rechtspersoon en waarvan de financiële resultaten worden geconsolideerd, op basis van groeps-certificering door de CI gecontroleerd wordt (zie KH CoC controle protocol voor de EU).

Productsoort of productgroep

Een verzameling producten waarvan de uitvoeringsvorm/eigenschappen in grote mate overeenkomen, bijvoorbeeld “deuren”.

Proportionaliteit

Een input=output of credit systeem waarbij het totale volume gecertificeerd hout dat het systeem binnenkomt, gelijk is aan het volume gecertificeerd hout dat het systeem verlaat, waarbij er binnen voorafgestelde voorwaarden, geen fysieke koppeling is tussen binnen komende en uitgaande stromen. Proportionaliteit kan alleen toegepast worden voor Keurhout-Duurzaam en wanneer al het hout binnen het deelnemende bedrijf aantoonbaar van legale herkomst is en vanaf de bron fysiek gescheiden is geweest.

Recycled Wood (= Gerecycleerd hout)

Hout dat aan het einde van haar levensduur is.

Samengesteld product

Een eindproduct dat samengesteld is uit twee of meerdere deelproducten die al of niet voorzien zijn van een keur en eventueel uit los hout waar al of niet bij de inkoop rechten aan zijn gekoppeld.

IV Protocol criteria voor de Keurlevels voor KH-Duurzaam

In dit protocol worden de criteria gesteld voor het verkrijgen van de “KH-Duurzaam” Keur van een bepaald level.

Het hout dient afkomstig te zijn uit tot Keurhout-Duurzaam toegelaten gebieden en geleverd middels Keurhout toegelaten bedrijven.

Criteria voor de KH-Duurzaam Keur van enkelvoudige producten

Een level 1 keur mag alleen worden verstrekt indien al het ingekochte hout voor een specifieke soort eindproduct duurzaam geproduceerd is.

Een level 2 keur mag alleen worden verstrekt indien het voor het product gebruikte hout ten minste de hoeveelheid duurzaam geproduceerd hout bevat die nodig is conform de bij de VVNH vastgelegde “minimumgrens level 2”.

Criteria voor de KH-Duurzaam Keur van samengestelde producten

Een level 1 keur mag alleen worden verstrekt (door ommerking) indien alle deelproducten ook voorzien zijn van een keur level 1 en het los ingekochte hout volledig duurzaam geproduceerd is.

Een level 2 keur mag alleen worden verstrekt (door ommerking) indien het gemiddelde percentage duurzaam geproduceerd hout boven de bij VVNH voor de betreffende productsoort vastgelegde “minimumgrens level 2” uitkomt. Dit gemiddelde percentage wordt berekend door per deelproduct het volume-aandeel te vermenigvuldigen met een percentage afhankelijk van het level van de betreffende keur van het deelproduct:

- a) voor level 1: 100%
- b) voor level 2: de bij Keurhout vastgelegde “minimumgrens level 2” en aan de eisen voor de bijmenging zijn voldaan.

Zie voor meer details over logo-gebruik de Keurhout Logo Gebruik Handleiding.

V Protocol criteria voor de Keur voor KH-Legaal

In dit protocol worden de criteria gesteld voor het verkrijgen van de “KH-Legaal” Keur.

Het hout dient afkomstig te zijn uit tot Keurhout-Legaal toegelaten gebieden en geleverd middels Keurhout toegelaten bedrijven.

Criteria voor de KH-Legaal Keur van producten

Een level 1 keur mag alleen worden verstrekt (door ommerking) indien alle deelproducten ook voorzien zijn van een keur level 1 en het los ingekochte hout volledig KH-Legaal is of uit een combinatie van KH-Legaal en KH-Duurzaam bestaat.

Een level 2 keur mag alleen worden verstrekt (door ommerking) indien het gemiddelde percentage duurzaam geproduceerd hout boven de bij VVNH voor de betreffende productsoort vastgelegde “minimumgrens level 2” uitkomt. Dit gemiddelde percentage wordt berekend door per deelproduct het volume-aandeel te vermenigvuldigen met een percentage afhankelijk van het level van de betreffende keur van het deelproduct:

- a) voor level 1: 100%
- b) voor level 2: de bij Keurhout vastgelegde “minimumgrens level 2” en aan de eisen voor de bijmenging zijn voldaan.

Zie voor meer details over logo-gebruik de Keurhout Logo Gebruik Handleiding.

VI Protocol voor de controle op de handelsketencertificering

In het KH-CoC Protocol zijn vervat de reglementen voor de administratieve en fysieke vereisten aan en het sanctiebeleid voor het KEURHOUT handelsketencontrolesysteem, alsmede de eisen aan de Multi-site certificering en Groeps-certificering (zie bijlage).

VII Reglement op het gebruik en het toezicht op het collectieve merk “Keurhout”

Het bestuur van de VVNH te Almere, heeft, in aanmerking nemende:

- a) dat de VVNH ten doel heeft het opzetten en beheren van een keurmerksysteem voor hout dat afkomstig is uit Keurhout-Duurzaam en/of -Legaal beheerde bossen teneinde de afnemer/consument duidelijkheid te verschaffen omtrent de herkomst van hout en het met het oog daarop toetsen of systemen en/of certificaten m.b.t. legale herkomst en/of duurzame productie voldoen aan de door de VVNH daarbij op te stellen criteria;
- b) dat de VVNH het merk KEURHOUT als collectief merk in het Benelux Merkenregister heeft ingeschreven,

het navolgende Reglement op het gebruik en het toezicht van het collectieve merk KEURHOUT, als bedoeld in artikel 21 BMW, vastgesteld.

Artikel 1: Algemene bepalingen

De deelnemersovereenkomst vormt een integraal onderdeel van dit Reglement.

Artikel 2: Gebruik

- 2.1 Het bestuur van de VVNH is bevoegd het recht tot het gebruik van het collectieve merk KEURHOUT, voor houten eindproducten met inachtneming van de bepalingen van dit reglement, toe te kennen aan (rechts)personen die een onderneming drijven, waarin houten eindproducten worden vervaardigd en/of verhandeld, die aan de in artikelen 3 lid 1 te noemen kenmerken voldoen.
- 2.2 Onder eindproducten worden verstaan het resultaat van een bewerkingsproces van grondstoffen en/of halffabrikaten dat direct geschikt is voor gebruik door de afnemer/consument en daarvoor geen noemenswaardige bewerkingen hoeft te ondergaan.
- 2.3 De toekenning van het gebruiksrecht is onderdeel van een tussen de VVNH en de (rechts)personen te sluiten Deelnemersovereenkomst
- 2.4 Het bestuur is bevoegd de praktische uitvoering van de toekenning van het gebruiksrecht over te laten aan een daarvoor opgezet orgaan en/of door een door de Raad voor Accreditatie erkende certificerende instelling.
- 2.5 De (rechts)personen, die bevoegd zijn (verklaard) tot het gebruik van het collectieve merk KEURHOUT, zijn uitsluitend gerechtigd dit collectieve merk aan te brengen op de waren ter onderscheiding waarvan het keurmerk dient, tenzij de VVNH schriftelijk toestemming heeft gegeven tot het anderszins aanbrengen van het collectieve merk.
- 2.6 De gebruikers zijn verplicht voor het recht tot gebruik van het Keurmerk aan de VVNH een jaarlijkse bijdrage te betalen zoals bepaald in de Deelnemersovereenkomst.
- 2.7 De gebruikers zijn niet bevoegd het recht tot gebruik van het collectieve merk aan een derde over te dragen of aan een derde een licentie hierop te verlenen.

Artikel 3: Gemeenschappelijke kenmerken en toezicht

- 3.1 De in artikel 2 bedoelde (rechts)personen zijn slechts bevoegd tot het gebruik van het collectieve merk KEURHOUT voor de in artikel 2 bedoelde waren, indien deze voldoen aan de daartoe gestelde criteria, welke zijn omschreven in de Deelnemersovereenkomst.
- 3.2 De in lid 1 bedoelde gebruikers zijn verplicht te voldoen aan hetgeen ten aanzien van inspectie- en controlerecht in de Deelnemersovereenkomst is bepaald, teneinde de VVNH in de gelegenheid te stellen te onderzoeken, of de gebruikers blijven voldoen aan de in lid 1 genoemde vereisten voor de waarborging van de gemeenschappelijke kenmerken van de waren, die onder het collectieve merk KEURHOUT in de handel worden gebracht.

Artikel 4: Maatregelen en sancties

- 4.1 Indien op basis van het in artikel 3 lid 2 van dit Reglement bepaalde geconstateerd wordt dat de waar van een gebruiker niet voldoet aan de in artikel 3 lid 1 bedoelde criteria, is het bestuur (of de in artikel 2.4 genoemde geaccrediteerde certificerende instelling) bevoegd tot het nemen van maatregelen respectievelijk het opleggen van sancties als bepaald in de Deelnemersovereenkomst.
- 4.2 De gebruiker die zich niet kan verenigen met de in het vorige lid bepaalde maatregelen en/of sancties, heeft de in de Deelnemersovereenkomst genoemde mogelijkheden om zich daartegen te verweren.

Artikel 5: Inbreuk op het collectieve merk

- 5.1 Alle gebruikers van het collectieve merk zijn verplicht iedere inbreuk op het collectieve merk, die hun ter kennis komt, mede te delen aan het bestuur van de VVNH.
- 5.2 De gebruiker van het collectieve merk is desgevraagd bevoegd tezamen met de VVNH een vordering in te stellen tegen ieder, die zonder daartoe gerechtigd te zijn, gebruik maakt van het collectieve merk of van een overeenstemmend teken, dan wel in een zodanig geding tussen de VVNH en de inbreukmaker zich te voegen of tussen te komen.
- 5.3 Indien de gebruikers van het collectieve merk geen gebruik maken van hun in lid 2 omschreven bevoegdheid, is de VVNH, die alleen tegen de inbreukmaker optreedt, verplicht het bijzonder belang van de gebruikers te laten gelden, en in zijn eis tot schadevergoeding de bijzondere schade, die één of meer van hen hebben geleden, op te nemen.

Artikel 6: Wijziging Reglement

- 6.1 Iedere gebruiker van het collectieve merk is bevoegd bij het bestuur van de VVNH voorstellen in te dienen tot wijziging van dit reglement.
- 6.2 Tot wijziging van het reglement kan worden besloten in een vergadering van het bestuur van de VVNH.

Artikel 7: Verval, nietigverklaring, doorhaling

- 7.1 De gebruikers van het collectieve merk zijn niet meer aan dit reglement gebonden, zodra het collectieve merk is vervallen, nietig verklaard of doorgehaald.
- 7.2 In afwijking van het bepaalde in het vorige lid blijven de gebruikers onderworpen aan de maatregelen en sancties als bedoeld in artikel 4 ter zake van overtreding, die hebben plaatsgevonden ten tijde, dat het collectieve merk nog ingeschreven was.

VIII Tekst deelnemer

De Deelnemer is gerechtigd om de volgende tekst op documentatie, zoals briefpapier en reclame-uitingen, aan te brengen:

“Voor levering van legaal en duurzaam geproduceerd hout zijn wij aangesloten bij Keurhout. Ons deelnemernummer is KH-0000”²

In plaats van deze volzin mag volstaan worden met de korte omschrijving:
“KEURHOUT Deelnemer KH-0000”

Afwijkingen van bovenstaande zijn uitsluitend toegestaan in overleg met en na goedkeuring van de betreffende certificeringsinstelling. De VVNH wordt hierin gekend.

² 0000 zal vervangen worden door een nummer dat door de KH-MA wordt uitgegeven.

IX Reglement College van Deskundigen

- 1a. Er is een College van Deskundigen (CvD), dat belast is met het gevraagd of ongevraagd adviseren van het VVNH bestuur met betrekking tot
- de opzet, het beheer en het functioneren van een keurmerksysteem voor hout van legale herkomst en/of hout dat afkomstig is uit duurzaam beheerd bos teneinde de afnemer/consument duidelijkheid te verschaffen omtrent de herkomst van hout;
 - het met het oog op het voornoemde opstellen van een toetsingsmodel voor certificaten voor hout van legale herkomst en/of voor hout van duurzame oorsprong; het kan daarbij nadere voorstellen doen met betrekking tot de te hanteren criteria;
 - het evalueren van de jaarlijkse rapportage van de verrichte toelatingsonderzoeken en controlerapporten
 - alle overige handelingen van de VVNH die met de doelstelling van het Keurmerksysteem verband houden.
- Met betrekking tot vast te stellen standaarden en regels voor de CoC betreft het een bindend advies.
- 1b. Terzake van de toetsing van certificaten voor hout c.q. van systemen voor certificatie van hout van legale herkomst en/of voor hout van duurzame oorsprong neemt het College van Deskundigen op aanvraag een bindende beslissing. Indien een certificaat of een systeem voor certificatie niet aan de criteria voor toelating voldoet kan het College van Deskundigen dat certificaat of systeem toelaten onder voorwaarde dat binnen een gespecificeerde termijn aan de eisen van het desbetreffende onderdeel van het Keurhout Protocol voldaan zal zijn.
- 1c. De aanvraagprocedure voor validatie-studies door het College van Deskundigen is uitgewerkt in het Keurhout Protocol.
2. Het College van Deskundigen is op evenwichtige wijze samengesteld met personen met voor het Keurhout-systeem relevante deskundigheid; het bestaat uit een minimum aantal van vijf leden, waaronder begrepen een voorzitter. Leden van het College van Deskundigen mogen niet deelnemen aan discussie/besluitvorming over onderwerpen waarbij zij een direct belang hebben.
 3. Het Bestuur van de VVNH stelt het College van Deskundigen in en ziet toe op de samenstelling van het College.
 4. De voorzitter en de leden van het College van Deskundigen worden benoemd op basis van hun deskundigheid; zij oefenen hun taak uit zonder last. Zij mogen geen deel uitmaken van het Bestuur of het College van Beroep.
 5. De voorzitter en de leden worden benoemd voor een periode van vier jaar en zijn herbenoembaar. Het lidmaatschap eindigt door opzegging, overlijden dan wel in die situatie dat betrokkene niet meer beschouwd kan worden als afkomstig uit een van de groeperingen die belang hebben bij de het Keurmerksysteem.
 6. Het College van Deskundigen kan, indien daaraan behoefte bestaat, deskundigen op een speciaal gebied uitnodigen tot het bijwonen van zijn vergaderingen.
 7. Het College van Deskundigen vergadert tenminste éénmaal per jaar.
 8. Het College van Deskundigen stelt zijn adviezen vast bij meerderheid van stemmen; bij staking van stemmen beslist de voorzitter. Afwijkende opvattingen worden in het advies vermeld. Voor het overige stelt het College zijn eigen werkwijze vast.
 9. Tegen een genomen College van Deskundigen besluit met betrekking tot toelating, afwijzing of verwijdering van een certificaat of systeem kan door belanghebbenden binnen een termijn van vier weken na publicatie van het besluit een bezwaar ingediend worden bij het College van Deskundigen. Onder belanghebbende wordt verstaan: degene wiens belang rechtstreeks bij een besluit is betrokken. Ten aanzien van rechtspersonen worden als hun belangen mede beschouwd de algemene en collectieve belangen die zij krachtens hun doelstellingen in het bijzonder behartigen. Het bezwaar moet onderbouwd zijn met objectieve, gedocumenteerde en verifieerbare argumenten die betrekking hebben op het specifieke toegelaten certificaat c.q. systeem. De

belanghebbende kan vertrouwelijke inzage vragen in alle documenten die het College van Deskundigen tot grondslag voor zijn beslissing hebben gediend. Op grond van zwaarwegende belangen kan het College van Deskundigen besluiten geheel of gedeeltelijk inzage te weigeren. Voor de behandeling van het bezwaar dient de belanghebbende een waarborg van € 2.000,= te storten. Deze waarborgsom wordt teruggestort indien het bezwaar tot heroverweging van het besluit leidt. Indien het bezwaar ontvankelijk is, vindt op de grondslag daarvan een heroverweging van het bestreden besluit plaats. Voor zover de heroverweging daartoe aanleiding geeft herroept het College van Deskundigen het bestreden besluit en neemt het voor zover nodig in de plaats daarvan een nieuw besluit. Op de beslissing op het bezwaar staat binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing beroep open bij het College van Beroep (zie Annex X).

X Beroepsreglement College van Beroep

Samenstelling College van Beroep

1. Er is een College van Beroep (CvB), dat is belast met het doen van een uitspraak bij wijze van bindend advies op het beroep tegen al die besluiten of maatregelen waartegen beroep openstaat ingevolge het keurmerksysteem van de VVNH.
2. Het College van Beroep bestaat uit tenminste drie leden, van wie de voorzitter de hoedanigheid van meester in de rechten dient te bezitten.
3. De leden van het College van Beroep en een plaatsvervanger voor ieder van hen, worden benoemd door het Bestuur, telkens voor een periode van vier jaar. Na die periode voorziet het Bestuur van de VVNH, dan wel in een herbenoeming indien het desbetreffende lid daarvoor beschikbaar is, dan wel in de vervulling van een ontstane vacature. In het laatste geval, kan het College van Beroep een bindende voordracht doen. Bij gebreke van een voordracht door het College van Beroep, draagt het Bestuur zelf zorg voor vervulling van de vacature.
4. De leden van het College van Beroep mogen geen deel uitmaken van het Bestuur, of het College van Deskundigen en dienen, behoudens hun lidmaatschap van het College van Beroep, geheel onafhankelijk te zijn van de VVNH en van de bij de VVNH aangesloten bedrijven en haar werkzaamheden.
5. Het Bestuur stelt een beroepsreglement vast waarin de beroepsmogelijkheden en de procedure terzake van het beroep op het College van Beroep zijn neergelegd. Het Bestuur is bevoegd het beroepsreglement te wijzigen, doch slechts nadat het College van Beroep schriftelijk met de voorgenomen wijzigingen heeft ingestemd.
6. Het College van Beroep, waaronder begrepen zijn voorzitter, beslist in overeenstemming met de regels vastgelegd in het beroepsreglement.

In het kader van het Keurhout-keurmerksysteem van de VVNH heeft het bestuur van de VVNH het onderhavige beroepsreglement vastgesteld.

Beroepsmogelijkheden

1. Tegen besluiten van de VVNH, het College van Deskundigen daaronder begrepen, kan door deelnemers beroep worden ingesteld.
2. Door degene die een aanvraag voor deelneming aan het Keurmerksysteem heeft ingediend, kan beroep worden ingesteld tegen een besluit van de VVNH tot het afwijzen van zijn aanvraag nadat de toelatingsprocedure is doorlopen.
3. Tegen een besluit van het VVNH bestuur of het College van Deskundigen terzake van (voorwaardelijke) toelating c.q. het weigeren van toelating tot het Keurhout-keurmerksysteem kan door een ieder beroep worden ingesteld, mits hij kan aantonen in redelijkheid belang te hebben bij het desbetreffende besluit en het beroep onderbouwt met objectieve, gedocumenteerde en verifieerbare argumenten met betrekking tot het specifieke certificaat c.q. systeem.
4. Een beroep m.b.t. een besluit van het College van Deskundigen is slechts ontvankelijk indien daaraan een bezwaar als bedoeld in paragraaf 9 van het College van Deskundigen (Annex IX) is voorafgegaan. Een beroep tegen een besluit door de VVNH dient te zijn voorafgegaan door een vergelijkbare procedure bij de Keurhout Management Autoriteit.

Het instellen van beroep

5. Het instellen van beroep dient te geschieden door verzending per aangetekende brief van een met redenen omkleed beroepschrift, binnen 6 weken na dagtekening van het bestreden besluit. Het College van Beroep hanteert de verzendtheorie.
6. Het beroepschrift dient te worden ingediend bij het College van Beroep, per adres Stichting Bureau Arbitrage Bouwnijverheid, Postbus 19290, 3501 DG Utrecht.
7. Het beroepschrift dient in ieder geval te bevatten:

- 1) de dagtekening;
 - 2) een kopie van het besluit waartegen beroep wordt ingesteld;
 - 3) de gronden van het beroep;
 - 4) adresgegevens van appellant.
8. Indien het beroepschrift niet aan de vormvereisten genoemd in artikel 7 onder (2) en (3) in de voorgaande alinea voldoet, zal het College van Beroep appellant bij aangetekende brief nog een termijn gunnen van twee weken te rekenen vanaf de dagtekening van deze brief. Indien appellant na het verloop van deze termijn heeft verzuimd het beroepschrift aan te passen, zal de voorzitter van het College van Beroep gerechtigd zijn de instantie vervallen te verklaren. Indien is verzuimd het beroepschrift van een dagtekening te voorzien, gaat het College van Beroep uit van de datum van binnenkomst van het beroepschrift bij de Stichting Bureau Arbitrage Bouwnijverheid.
 9. De appellant aanvaardt door indiening van het beroepschrift dat de uitspraken van het College van Beroep bij wijze van bindend advies worden gegeven.
 10. Het beroep schorst de werking van het bestreden besluit niet.
 11. Het beroep wordt behandeld en in het beroep wordt namens het College van Beroep beslist door een door de voorzitter uit het College van Beroep aan te wijzen kamer van drie personen.
 12. De voorzitter van het College van Beroep stelt een door appellant te storten waarborgsom vast, te voldoen op een door hem aan te geven rekening en is gerechtigd de instantie vervallen te verklaren indien deze waarborgsom niet uiterlijk binnen twee weken na de uitnodiging tot storting is ontvangen.
 13. Indien de waarborgsom niet toereikend lijkt om de verschuldigde kosten terzake van het beroep te dekken, kan de voorzitter van het College van Beroep te allen tijde appellant om een aanvulling van de waarborgsom vragen. Indien deze aanvullende waarborgsom niet uiterlijk binnen twee weken na de uitnodiging tot storting is ontvangen, is de voorzitter van het College van Beroep gerechtigd de instantie vervallen te verklaren.

Verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening

14. Indien beroep is ingesteld bij het College van Beroep en appellant onevenredig nadeel ondervindt of vreest door het inwerking blijven van het bestreden besluit hangende het beroep, dan kan hij een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening, waaronder begrepen een verzoek tot gehele of gedeeltelijke schorsing van het bestreden besluit, indienen bij de voorzitter van het College van Beroep.
15. Het schorsingsverzoek dient ten minste de volgende elementen te bevatten:
 - 1) kopie van het bestreden besluit;
 - 2) de gronden voor het verzoek tot een voorlopige voorziening;
 - 3) adresgegevens van appellant.
16. De voorzitter hoort appellant en de VVNH c.q. het College van Deskundigen naar aanleiding van een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening. Vervolgens zal de voorzitter zo spoedig mogelijk, zo nodig na raadpleging van de overige leden van het College van Beroep, oordelen omtrent het verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening. De uitspraak wordt zo spoedig mogelijk medegedeeld aan partijen op een later tijdstip schriftelijk bevestigd.
17. De uitspraak van de voorzitter van het College van Beroep heeft het karakter van een voorlopige maatregel welke geldt tot het moment dat het College van Beroep een uitspraak in de bodemprocedure heeft gedaan.

Procedure

18. De VVNH c.q. het College van Deskundigen wordt door de voorzitter van het College van Beroep in de gelegenheid gesteld binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift een verweerschrift in te dienen.
19. Belanghebbenden kunnen zich bij de voorzitter van het College van Beroep melden teneinde als partij in een beroepsprocedure te worden aangemerkt.
20. Het College van Beroep is gehouden partijen te horen, tenzij alle partijen verklaard hebben geen gebruik te willen maken van het recht gehoord te worden. Alle op het beroep betrekking hebbende stukken worden door de voorzitter van het College van Beroep aan partijen toegezonden.
21. De voorzitter van het College van Beroep bepaalt, rekening houdende met hetgeen in het voorgaande is voorgeschreven, op een zo kort mogelijke termijn, plaats, dag en uur, waarop het College van Beroep zitting zal houden ter behandeling van het beroep en doet hiervan schriftelijk mededeling aan partijen.
22. Partijen hebben het recht zich ter zitting te laten bijstaan door een raadsman.
23. Partijen hebben het recht ter zitting informanten te (laten) horen, mits van de namen en adressen van de informanten uiterlijk vijf werkdagen voor de zittingsdatum schriftelijk opgave is gedaan aan de voorzitter van het College van Beroep en de andere partij(en).
24. Partijen hebben het recht tot vertrouwelijke inzage in alle documenten die de VVNH, de KH-MA, c.q. het College van Deskundigen tot grondslag voor beslissing hebben gediend.
25. Het College van Beroep heeft het recht informanten te horen, deskundigen te raadplegen en alle zodanige andere maatregelen te nemen en voorzieningen te treffen, waaronder begrepen het houden van een nadere zitting, als zij in het belang van een goede uitspraak nodig acht.
26. Het College van Beroep doet zo snel mogelijk na de zitting uitspraak. De uitspraak wordt aan partijen toegezonden. Het origineel wordt gedeponeerd in het archief van het CvB.

Inhoud en karakter uitspraak

27. Het College van Beroep oordeelt naar redelijkheid en billijkheid. Het College van Beroep is daarbij in ieder geval gebonden aan de in het kader van het Keurmerksysteem gesloten overeenkomsten, vastgestelde reglementen en protocollen.
28. Het College van Beroep kan in de uitspraak:
 - 1) het bestreden besluit bevestigen
 - 2) het bestreden besluit geheel of gedeeltelijk herroepen en (i) zelf een nieuw besluit nemen dat in de plaats treedt van het herroepen besluit, dan wel (ii) bepalen dat de VVNH c.q. College van Deskundigen het bestreden besluit intrekt of wijzigt c.q. een handeling nalaat of verricht overeenkomstig de uitspraak van het College.
29. Het College van Beroep beslist op het ingestelde beroep bij meerderheid van stemmen. Een lid van het College van Beroep kan zich niet onthouden van stemming.
30. De uitspraak van het College van Beroep heeft het karakter van bindend advies.

Kosten van het beroep

31. In de uitspraak stelt het College van Beroep het bedrag vast van de kosten van het geding en bepaalt het College door welk der partijen die kosten geheel of gedeeltelijk moeten worden gedragen. De kosten voor juridische bijstand komen niet voor vergoeding in aanmerking.
32. Indien appellant is veroordeeld tot het geheel of gedeeltelijk dragen van de hierboven genoemde kosten, worden deze verrekend met de door hem gestorte waarborgsom. Het eventuele overschot wordt onverwijld op een door appellant aan te geven rekeningnummer teruggestort. Indien de waarborgsom niet toereikend is, dient appellant het nog resterende en verschuldigde bedrag aan het College van Beroep te voldoen binnen twee weken na verzending van de uitspraak.

Slotbepalingen

33. Partijen kunnen een gemotiveerd verzoek indienen bij de (plaatsvervangend) voorzitter van het College van Beroep strekkende tot vervanging van enig lid van het College voor de duur van het geding, indien sprake is van vermenging van belangen van één van de partijen met die van het gewraakte lid van het College van Beroep. De voorzitter van het College van Beroep, en in voorkomend geval de plaatsvervangend voorzitter, zal beslissen omtrent het verzoek tot vervanging en voor het desbetreffende geding een ander lid van het College van Beroep aanwijzen.
34. Het College van Beroep stelt een goede procesorde vast, indien en voor zover hierin niet is voorzien in dit reglement.